

~證照申請 Q&A 常見問題~

1. 線上申請是要在哪裡申請？

A：請同學至您個人的學生雲端校務平台，功能選單「證照獎勵」申請。

2. 線上申請有操作的範例嗎？

A：請參考學校職涯發展暨校友服務中心網頁>學生職證照>學生考取專業證照獎勵申請範例 & 平台，網址：<http://a11.tajen.edu.tw/files/11-1011-1541.php>

3. 證照的圖檔要清晰，所以有拍到字就好了？

A：因教育部審核要求非常的嚴格，為維護同學權益，職發中心在第一線須協助同學將申請佐證資料處理妥善後才送審，所以請同學在申請當下必留意資料是「完整並且內容清楚」的喔！以免在後續聯繫修正的往返既耗時，也造成各位同學的不便。

4. 圖檔一定要掃描嗎？可是我沒有掃描的機具可以使用。

A：同學可至系辦或本中心提供您掃描申請證照獎勵資料的協助，或可拍成照片(JPEG檔即可)上傳，但也必須注意如第3項所提到的，配合教育部佐證資料「完整並清晰」的要求。

5. 我提供的郵局存摺為什麼退回原因帳號不完整呢？

A：請同學使用本人郵局存簿時留意，郵局的帳號應為局號+帳號，合計14碼喔！

6. 網路全民英檢(NETPAW) 證照上面沒有發證日期，要填哪一天？另外我的證照只有顯示年跟月，要怎麼填發證日期呢？

A：該證照請輸入證書下方的「測驗日期」。若證照僅有年/月而沒有註明日期者，請統一填報「該月份的1日」

7. 存摺一定要本人的喔？那提款卡可以嗎？

A：須繳交本人存摺資料，並且不受理提款卡(因上面沒有銀行別與姓名)。

8. 我申請好了，如何知道是否有通過？如果不通過會通知我嗎？

A：同學申請後請不定時到個人系統查詢是否通過，如退件先勿慌張，可至個人系統查詢退件的原因再補件送出，我們同時也會發信到您提供的個人信箱提醒要修正的內容，所以要留意您申請當時的個人資料是否填寫正確喔！若遇特殊情形也可來電向承辦詢問討論補件修正之事宜。

9. 看到系統上顯示通過，那我什麼時候會拿到獎勵呢？

A：學校端彙整完同學資料會立即送出，行政流程完成即公告在本中心網頁裡(通常於學期末)，所以，申請獎勵的同學請盡量在申請的當下將資料完整無誤的提出，有利於加速我們服務各位同學彙集填報的速度喔！謝謝您。

※申請上的問題可洽本校職發中心查詢 祝各位同學平安順心
諮詢電話：08-7624002 轉分機1861 李小姐